www.era-contact.de

Kaufmännischer Mitarbeiter Einkauf (m/w/d)

Wir zählen zu den weltweit führenden Herstellern von elektrischen Kupplungen, Kabelkonfektionen und Fahrzeugverkabelungen. Mit rund 170 Mitarbeitern am Standort Bretten sowie weiteren 440 Mitarbeitern in unseren Auslandsgesellschaften fertigen wir Produkte nach äußerst hohen Qualitätsstandards.
Die Muttergesellschaft aichele GROUP GmbH & Co. KG mit 90 Mio. € Jahresumsatz als starker Partner im Hintergrund beschäftigt in ihren Unternehmen era- contact GmbH, BREMI Fahrzeug- Elektrik GmbH & Co. KG sowie Streicherplast GmbH & Co. KG insgesamt 900 Mitarbeiter/innen an 8 Standorten weltweit.

Im Rahmen einer Nachfolgeregelung, suchen wir für unseren Einkauf zum nächstmöglichen Zeitpunkt Ihre Unterstützung.

Ihr Aufgabenspektrum

- Bearbeitung von Anfragen
- Auswertung und Prüfung von Angeboten
- Stammdatenpflege im Warenwirtschaftssystem
- allgemeine Bürotätigkeiten, z.B. Terminvereinbarungen, Ablage etc.
- Vor- und Nachbereitung von Lieferantengesprächen
- Durchführung von Lieferantenbewertungen und Einforderung von Maßnahmen
- Unterstützung der Disposition bei Beschaffungsproblemen
- Umsetzung der aichele- GROUP Qualitätsrichtlinien und Kundenanforderungen gemäß ISO IATF 16949 bzw. ISO TS 22163
- Rechnungsklärung bei Abweichungen

Ihr Profil

- Sie haben eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (bspw. Industriekaufmann/-frau o.ä.)
- Sie verfügen über erste Berufserfahrung im Einkauf eines produzierenden Unternehmens
- Sie beherrschen die Deutsche Sprache in Wort und Schrift und haben mindestens Grundkenntnisse der Englischen Sprache
- Sie sind sicher im Umgang mit den gängigen MS- Office- Anwendungen
- Sie besitzen vorzugsweise eine gewisse IT- Affinität und Erfahrung mit einem Warenwirtschaftssystem
- Ihre sorgfältige Arbeitsweise und gute Umgangsformen zeichnen Sie aus
- Ebenso überzeugen Sie durch Ihre Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit

Was wir Ihnen bieten

- ausgeprägte Teamarbeit in einem wachstumsorientierten, stabilen und weltweit agierenden mittelständischen Unternehmen
- flache Hierarchien und eine offene Kommunikation
- ein modernes und gepflegtes Arbeitsumfeld
- leistungsgerechte Vergütung, 30 Tage Urlaub, Gruppenvertrag mit Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge, vergünstigtes Kantinenessen, gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln, vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten

Finden Sie sich in dieser herausfordernden Aufgabe wieder ?
Dann freuen wir uns über die Zusendung Ihrer Bewerbungsunterlagen

Ihre Bewerbungsunterlagen per Post oder e-Mail sollten Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse und Nachweise der erreichten Abschlüsse sowie Ihre Verdienstvorstellung enthalten.

bewerber@era-contact.de

era- contact GmbH
Personalmanagement
Gewerbestraße 44
D – 75015 Bretten